

PATVIRTINTA

Panevėžio lopšelio-darželio „Pasaka“
direktoriaus 2022 m. rugsėjo d.
įsakymu Nr. V-

PANEVĖŽIO LOPŠELIO-DARŽELIO „PASAKA 2022-2023 MOKSLO METŲ PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PLANAS

I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio lopšelio-darželio „Pasaka“ (toliau – Mokyklos) priešmokyklinio ugdymo planas parengtas vadovaujantis Priešmokyklinio ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo mokslo ir sporto ministro 2013 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. V-1106 „Dėl priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su vėlesniais pakeitimais). Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ ir 2022 m. rugsėjo 2 d. Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu Nr. A-774 „Dėl savivaldybės švietimo įstaigų pasirinktų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo modelių 2022-2023 mokslo metams patvirtinimo“.

2. Ugdymo plano tikslas - atsižvelgiant į kiekvieno vaiko įgytą patirtį, jo galias, ugdymosi poreikius, vadovaujantis humanistinėmis ir demokratinėmis vertybėmis, siekti optimalios vaiko raidos ir padėti pasirengti mokytis mokykloje.

3. Tikslas realizuojamas uždaviniais:

3.1. įgyvendinti ugdymo turinį, taikant į vaiką orientuoto ugdymo, pedagogo ir vaiko sąveika grįstus metodus.

3.2. plėtoti aktyvią žaidybinę bei kūrybinę veiklą, derinant pedagogo organizuotą ir spontanišką vaiko veiklą.

3.3. kurti vaiko ugdymui palankią edukacinę aplinką, naudojant šiuolaikines skaitmenines technologijas ir priemones, kurios skatintų vaiko aktyvumą, kūrybiškumą ir žingeidumą.

3.4. taikyti tinkamus, vaikui sėkmingai ugdytis ir tobulėti padedančius vertinimo būdus bei metodus, vertinant konkretaus vaiko pasiekimus ir jo daroma pažangą, bei lyginant ankstesnius vaiko pasiekimus su dabartiniais;

3.5. užtikrinti reikiamą švietimo pagalbą, atliepiančią vaiko poreikius ir išgales;

3.6. kurti ir plėtoti pasitikėjimo ir pagarba grįstą vaiko, jo tėvų (globėjų), priešmokyklinio ugdymo mokytojų, švietimo pagalbos specialistų ir kitų priešmokyklinio ugdymo programą įgyvendinančių asmenų bendradarbiavimą.

4. Plane vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme apibrėžtas sąvokas.

II. SKYRIUS BENDRIEJI PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO REIKALAVIMAI

5. Priešmokyklinis ugdymas:

5.1. pradedamas teikti vaikui, kuriam tais kalendoriniais metais sueina 6 metai;

5.2. gali būti teikiamas ir ankščiau tėvų (globėjų) sprendimu, bet ne ankščiau, negu vaikui sueina 5 metai;

5.3. tėvai(globėjai) turi teisę kreiptis į pedagoginę psichologinę tarnybą, dėl 5 metų vaiko brandumo ugdytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą vertinimo. Rekomenduojama kreiptis ne anksčiau nei vaikui sueina 4 metai 8 mėnesiai. Tarnyba ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo kreipimosi dienos pateikia rekomendacijas tėvams (globėjams) dėl vaiko pasirengimo mokytis;

6. Priešmokyklinis ugdymas organizuojamas pagal priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą (toliau Programą).

7. ugdymas pagal priešmokyklinio ugdymo programą vykdomas nuo 2022 m. rugsėjo 1 d. iki 2023 m. gegužės 31 d. arba iki vaikui išvykstant iš ugdymo įstaigos;

8. Pagal priešmokyklinio ugdymo programą vaikai ugdomi vienerius metus;

8.1. Minimali priešmokyklinio ugdymo programos trukmė 640 val. per metus.

8.2. 160 valandų per metus, jei gydytojų konsultacinė komisija (toliau – GKK) vaikui yra paskyrusi ugdymą namie 12 mėnesių;

8.3. 5 valandos per savaitę, jei GKK vaikui yra paskyrusi ugdymą namie ne trumpiau kaip 1 mėnesį;

8.4. 5 valandos per savaitę vaikui sergančiam įvairiomis ligomis, besigydančiam medicininės reabilitacijos ir sanatorinio gydymo sveikatos priežiūros įstaigoje;

8.5. švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatytais atvejais ir tvarka įvertinus vaiko ugdymo ir ugdymosi poreikius, pažangą, priešmokyklinis ugdymas gali trukti dvejus metus.

9. Priešmokyklinio ugdymo organizavimo forma yra priešmokyklinio ugdymo grupė. Vaikai į priešmokyklinio ugdymo grupes priimami vadovaujantis Vaikų priėmimo į ikimokyklinio ugdymo mokyklų grupes ugdytis pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2021 m. gegužės 26 d. sprendimu Nr. 1-180 „Dėl savivaldybės tarybos 2013 m. gruodžio 19 d. sprendimo Nr. 1-424 „Dėl vaikų priėmimo į ikimokyklinio ugdymo mokyklų grupes ugdytis pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo ir savivaldybės tarybos 2004 m. liepos 8 d. sprendimo Nr. 1-20-20, 2008 m. liepos 31 d. sprendimo Nr. 1-21-13 1 punkto, 2008 m. rugpjūčio 28 d. sprendimo Nr. 1-22-9, 2009 m. gegužės 28 d. sprendimo Nr. 1-33-8, 2009 m. spalio 27 d. sprendimo Nr. 1-41-5 pripažinimo netekusiais galios“ pakeitimo“.

10. Mokykloje priešmokyklinis ugdymas vykdomas pagal ugdymo įstaigos pasirinktus modelius:

10.1. veikia „Skrudėlių“ priešmokyklinė ugdymo grupė pagal VI* modelį, kurioje ugdomi – 7 vaikai;

10.2. veikia „Pelėdžiukų“ priešmokyklinė ugdymo grupė pagal VI* modelį, kurioje ugdomi – 7 vaikai;

10.3. 7 priešmokyklinio amžiaus vaikai ugdomi „Boružėlių“ Jungtinėje ikimokyklinio ugdymo grupėje (XIII modelis)

11. Mokykla dirba 5 dienas per savaitę.

11.1. Grupių darbo laikas:

Grupės pavadinimas	Darbo laikas
„Boružėlių“ jungtinė bendrojo ugdymo ikimokyklinė grupė	7.30 val.-18.18 val. (ugdymo trukmė 10,8 val. per dieną, 54 val. per savaitę)
„Skrudėlių“ priešmokyklinė specialiojo ugdymo grupė	7.00 val.-17.36 val. (ugdymo trukmė 10.6 val. per dieną, 53 val. per savaitę)
„Pelėdžiukų“ priešmokyklinė specialiojo ugdymo grupė	7.30 val.-18.06 val.(ugdymo trukmė 10.6 val. per dieną, 53 val. per savaitę)

12. Ugdymo procesas prasideda 2022 m. rugsėjo 1 d. baigiasi 2023 m. gegužės 31 d.

13. Ugdomoji kalba – lietuvių.

14. Mokykla, atsižvelgdama į tėvų (globėjų) poreikius ir galimybes, su tėvais (globėjais) aptaria ir pasirašo mokymo sutartį, kurioje nurodoma: mokymo sutarties šalys, ugdymo Programa, jos pradžios ir pabaigos laikas, šalių įsipareigojimai, įtraukiant teises ir pareigas pagal Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 11 dalį bei 47 straipsnį, sutarties keitimo, nutraukimo pagrindai, padariniai ir kitos nuostatos, neprieštaraujančios kitiems teisės aktams.

15. Vaikų tėvai (globėjai) pasirašius mokymo sutartį tėvai privalo užtikrinti vaiko punctualų ir reguliarių Mokyklos lankymą (jei vaikas negali atvykti į Mokyklą, nedelsiant turi informuoti Mokyklą) ir kitų mokymo sutartyje nurodytų pareigų vykdymą.

16. Vaikų lankomumas yra fiksuojamas elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“.

17. Vaikams, kuriems nustatyti specialieji ugdymosi poreikiai, Programą pritaiko grupėje dirbantis priešmokyklinio ugdymo mokytojas kartu su pagalbos mokiniui specialistais, bei Mokyklos vaiko gerovės komisija, sudaryta vadovaujantis Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. V-579 „Dėl Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir tėvais (globėjais), vadovaudamiesi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

18. Dviejose specialiose grupėse („Pelėdžiukų“ ir „Skrudėliukų“), kuriose pritaikius programą, ugdomi vaikai, turintys vidutinių, didelių ir (ar) labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, dirba priešmokyklinio ugdymo mokytojas ir priešmokyklinio ugdymo mokytojo padėjėjas specialioje grupėje, teikiantis specialiąją pagalbą, vadovaujantis Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1229 „Dėl Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašo patvirtinimo“.

19. Dvejose priešmokyklinio ugdymo grupėse („Skrudėliukų“ ir „Pelėdžiukų“), kuriose ugdomi vaikai, turintys vidutinių, didelių ir (ar) labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, dirba mokytojai, atitinkantys Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo ir Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774 „Dėl Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo patvirtinimo“ nustatytus reikalavimus.

20. Priešmokyklinis ugdymas įgyvendinamas vadovaujantis Lietuvos higienos normoje HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintoje Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr. V-313 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“, nurodyto vaikų skaičiaus.

21. Programos įgyvendinimo laikotarpiu vaikų ugdymas organizuojamas pagal priešmokyklinio ugdymo programą, atostogos pagal bendrojo ugdymo mokykloms nustatytą mokinių atostogų laiką ir tėvų (globėjų) poreikius:

21.1. 2022-2023 m. m. atostogos numatomos:

Atostogos	Atostogų pradžia	Atostogų pabaiga
Rudens	2022 m. spalio 31 d.	2022 m. lapkričio 4 d.
Žiemos (Kalėdų)	2022 m. gruodžio 27 d.	2023 m. sausio 6 d.

Žiemos	2023 m. vasario 13 d.	2023 m. vasario 17 d.
Pavasario (Velykų)	2023 m. balandžio 11 d.	2023 m. balandžio 14 d.

22. Priešmokyklinio ugdymo grupės vaikai, kurie rekomenduojamų atostogų metu lanko priešmokyklinio ugdymo grupę – nevykdo tolimesnio priešmokyklinio ugdymo programos turinio įgyvendinimo, o dalyvauja žaidimų, dailės, eksperimentų, sporto ar kitose veiklose, tobulina silpnesnes kompetencijų sritis.

III. SKYRIUS

PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS MOKYKLOJE

23. Priešmokyklinio ugdymo programa įgyvendinama, vadovaujantis šiais ugdymo principais:

23.1. žaismės / kūrybiškumo – ugdymas siejamas su žaidimu, siekiant vaiko aktyvaus dalyvavimo, rodomos iniciatyvos, kartu skatinant žaisti vaizduote, kalba, kūnu, pojūčiais;

23.2. sąveikos – ugdymas grindžiamas visų šio proceso dalyvių (vaiko, tėvų (globėjų), pedagogų ir kitų asmenų sąveika);

23.3. įtraukties – siekiama tenkinti vaikų grupės ir / ar konkretaus vaiko individualius poreikius, tikslingai parenkant priemones ir / ar ugdymo(si) metodus, individualizuojant ugdymo turinį ir teikiant ugdymosi paramą;

23.4. socialinio kultūrinio kryptingumo – ugdymas grindžiamas žmogiškosiomis, tautinėmis ir pilietinėmis vertybėmis, orientuotas į vaiko gyvenimui reikalingų socialinių kultūrinių kompetencijų plėtojimą, toleranciją ir daugiakultūriškumą;

23.5. integralumo – siekiama vientiso fizinės, emocinės, socialinės ir pažinimo sričių plėtojimo, vadovaujantis visuminiu požiūriu į vaiką ir integraliu kompetencijų ugdymu;

23.6. kontekstualumo – ugdymo turinys glaudžiai siejamas su artimiausia vaiko aplinka, socialiniais kultūriniais jos pokyčiais, siekiama, kad ugdymo patirtys vaikui būtų prasmingos, aktualios ir įdomios.

24. Įgyvendinant Programą ugdomos šios kompetencijos: komunikavimo, kultūrinė, kūrybiškumo, pažinimo, pilietiškumo, skaitmeninė, socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos. Visos kompetencijos yra vienodai svarbios.

25. Programoje yra šešios ugdymosi sritys: gamtamokslinis ugdymas, kalbinis ugdymas, matematinis ugdymas, meninis ugdymas, visuomeninis ugdymas, sveikatos ir fizinis ugdymas. Visos ugdymosi sritys yra lygiavertės ir ugdomos integraliai su kompetencijomis.

26. Kompetencijos ugdomos integraliai visose ugdymosi srityse ir visose veiklose, kuriose vaikas dalyvauja, siekiant užtikrinti visų kompetencijų ugdymo pusiausvyrą ir dermę. Svarbi ugdymo dalis – vaikų vertybinių nuostatų plėtojimas padedant jiems tapti smalsiems, pasitikintiems savimi, aktyviems, motyvuotiems, drąsiai įgyvendinantiems savo sumanymus, kūrybiškiems, savarankiškiems, atsakingiems.

27. Priešmokyklinio ugdymo pedagogas:

27.1. organizuoja ugdomąją veiklą pagal Programą, atsižvelgdamas į patvirtintus VI* ir XIII Modelių ypatumus, individualius vaikų poreikius;

27.2. nepriklausomai nuo Modelio, priešmokyklinio ugdymo procesas yra vientisas, neskaidomas į atskiras sritis (atskirus dalykus) ir vyksta integruotai visą Modelyje nustatytą laiką;

27.3. planuoja Programos įgyvendinimą; bendradarbiaujant su pagalbos mokiniui specialistais, meninio ugdymo mokytoju, iki rugsėjo 1 d. parengia metų ugdomosios veiklos planus (Lopšelio-darželio „ Pasaka“ direktoriaus 2022-09-01 įsakymas Nr. V-97 „Dėl priešmokyklinių grupių metinių planų tvirtinimo“); rengia savaitinius planus; numato kokių vaiko ugdymo(si) rezultatų sieks, kaip jie bus renkami; kuria ugdymo (si) aplinką, kuri padėtų pasiekti tikslus.

27.5. vertina vaikų pažangą ir pasiekimus vadovaudamasis priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa (2022); vertinami konkretaus vaiko pasiekimai ir jo daroma pažanga, lyginant ankstesnius vaiko pasiekimus su dabartiniais;

27.6. priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymosi pasiekimai aprašomi, išskiriant tris pasiekimų lygius: iki pagrindinio lygio, pagrindinis lygis, virš pagrindinio lygio, siekiant atskleisti vaiko individualią ugdymo(si) pažangą ir numatyti tolimesnį ugdymo proceso organizavimą ir ugdymo(si) aplinkos kūrimą, kad atitiktų greitai kintančius vaikų poreikius; numato aukštesnius lūkesčius kiekvienam vaikui, kad jo pasiekimai gerėtų, o vaikas sėkmingai augtų, tobulėtų, bręstų ir pasirengtų sėkmingai mokytis mokykloje;

27.7. vadovaujantis įstaigoje priimtais susitarimais ir lopšelio-darželio „Pasaka“ direktoriaus 2022-09-08 įsakymu Nr. V- 100 „Dėl priešmokyklinio ugdymo vaikų pasiekimų vertinimo tvarkos aprašo“ informacija apie vaiko pasiekimus kaupiama ir fiksuojama vaiko pasiekimų apraše, aplanke, skaitmeninėse laikmenose, e.dienynas „Mūsų darželis“ meniu punkte vaiko pasiekimai;

27.8. vaiko pasiekimų įvertinimą mokytojas atlieka 2-3 kartus per mokslo metus vadovaujantis priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa;

27.9. vaiko vertinimo procese mokytojas nuolat bendradarbiauja su tėvais (globėjais), nes jų teikiama informacija gali praplėsti žinias apie vaiko raidą;

27.10. vaikų pasiekimai ir pažanga su tėvais (globėjais), aptariami: individualiai, esant poreikiui, bet ne rečiau kaip 2 kartus metuose, bei pedagogų tarybos posėdžiuose. Grupių pasiekimai ir pažanga aptariama, analizuojama ir panaudojama ugdomojo proceso tobulinimui. Specialiųjų grupių individualiuose pokalbiuose dalyvauja pagalbos mokiniui specialistai.

27.11. vaiko, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, pasiekimus vertina kartu su švietimo pagalbos mokytoju (-ais), meninio ugdymo mokytoju dirbusiu (-iais) su vaiku ir parengia rekomendaciją pradinį klasių mokytojai ir mokyklos švietimo pagalbos specialistui (-ams);

27.12. tėvai (globėjai) apie vaikų ugdymą (si) informuojami įstaigos ir grupių susirinkimų metu, e-dienyne „Mūsų darželis“, uždaroje grupių facebook puslapiuose, internetinėje įstaigos svetainėje pasakadarzelis.lt, informaciniuose stenduose, individualių pokalbių su švietimo pagalbos specialistais ir mokytojais metu;

28. Socialinis-emocinis vaikų ugdymas integruojamas į kasdienį ugdymą ir vykdomas pagal:

28.1. prevencinę „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo programą“, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494, kurios tikslas ugdyti asmenį, motyvuotą sveikai gyventi;

28.2. prevencinę sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrosios programos patvirtinimo“, kurios tikslas užtikrinti sėkmingą vaiko sveikatos ir lytiškumo ugdymą ir prisidėti prie vaiko dvasinės, fizinės, psichinės, socialinės gerovės;

28.3. tarptautinę programą „Zipio draugai“, kurios tikslas pagerinti vaikų emocinę savijautą, padėti jiems įgyti socialinių ir emocinių sunkumų įveikimo gebėjimų. Programą specialioje priešmokyklinėje „Skruzdėliukų“ grupėje įgyvendina priešmokyklinio ugdymo mokytoja: M. M. (Viešojo įstaiga „Vaiko labui“, sutartis 2022-05-25 Nr. 549P-ZD 2022);

29. Mokykla, vadovaujantis Panevėžio miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2020-06-05 įsakymu Nr. A-459, padeda miesto priešmokyklinio amžiaus vaikus auginantiems tėvams (globėjams, rūpintojams) organizuoti vaikų ugdymą (si) šeimoje. 2022-2023 m. m. tėvų, norinčių ugdyti vaiką namie, neatsirado.

IV. SKYRIUS

PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU ARBA ESANT APLINKYBĖMS MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

30. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio (ekstremali temperatūra mokyklos ir /ar gyvenamojoje teritorijoje minus 20°C ar žemesnė, arba 30°C, gaisras, potvynis, pūga ir kt.) keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei laikotarpiu arba esant aplinkybėms Mokykloje, dėl kurių priešmokyklinis ugdymas negali būti organizuojamas Grupėje, ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, administracijos direktoriaus sprendimu.

31. Valstybės, savivaldybės lygiu priėmus sprendimą ugdymą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, Mokykla:

31.1. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“, rekomendacijomis dėl priešmokyklinio ugdymo organizavimo ir lopšelio-darželio direktoriaus 2020 rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašo“.

32. Organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

32.1. skiriama ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) sinchroniniam ugdymui, ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui;

32.2. pertvarkomas ugdymo pagal priešmokyklinio ugdymo programą veiklų tvarkaraštis, pritaikant jį ugdymo paslaugas organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios priešmokyklinio ugdymo grupės veiklų tvarkaraštyje numatomas sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skirtas laikas. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė per dieną – iki 1 val.

33. Mokykla vykdydama mokymą nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu, pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas naudoja virtualią mokymo aplinką, kurią sudaro keletas skirtingų technologinių priemonių:

33.1. asinchroninės komunikacijos priemonės: elektroninis paštas, elektroninis dienynas musudarzelis.lt, socialinio tinklo Facebook platforma (uždaros grupės);

33.2. sinchroninės komunikacijos priemonės: skaitmeninis pokalbių kambarys ZOOM, Messenger programėlė;

34. Mokykloje yra užtikrinama mokymui (si) nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu reikalinga kompiuterinė įranga ir interneto prieiga.

35. Organizuojant nuotolinį ugdymą paskiriamas atsakingas asmuo (-is), kuris (-ie) teikia bendrąją informaciją apie ugdymosi proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą ar komunikavimą kitais svarbiais klausimais (pvz., informacinių komunikacinių technologijų perdavimas vaikų tėvams (globėjams), pagalbos teikimas diegiant, naudojantis informacinių technologijų programomis ar pan.) tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės Mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negalėjo būti organizuojamas kasdieniu ugdymo būdu grupėje. Informacija apie tai skelbiama Mokyklos tinklalapyje;

36. Mokyklos vaiko gerovės komisija, padeda įvertinti vaikui reikiamos pagalbos poreikį: logopedas, specialusis pedagogas, psichologas, teikia reikiamą pagalbą tiek kontaktiniu, tiek ir nuotoliniu būdu.

37. Mokyklos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, priima sprendimus:

37.1 laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą;

37.2. keisti nustatytą ugdymo trukmę;

37.3. keisti nustatytą ugdymo pradžios ir pabaigos laiką;

37.4. ugdymo procesą perkelti į kitas aplinkas;

37.5. priimti kitus aktualius ugdymo proceso organizavimo sprendimus, mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei.

38. Ugdymo procesas mokyklos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, mokyklos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina savivaldybės mokyklos (biudžetinės įstaigos) – savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu;

39. ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokyklos vadovas sprendimą ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

V. SKYRIUS

UKRAINIEČIŲ VAIKŲ UGDYMAS 2022–2023 MOKSLO METAIS

40. Užsieniečiams, turintiems teisę nuolat ar laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje, ir Lietuvos Respublikos užsieniečių teisinės padėties įstatyme įtvirtintą nuostatą, kad nepilnamečiai asmenys turi teisę mokytis pagal bendrąją priešmokyklinio ugdymo programą, nepilnamečiam asmeniui, kuriam yra / ar buvo suteikta laikinoji apsauga, nuo 2022 m. rugsėjo 1 d. tęsiamas ugdymas pagal bendrąją priešmokyklinio, ugdymo programą.

41. Priešmokyklinis ugdymas vykdomas vadovaujantis Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. liepos 22 d. sakymu Nr. V-674, Priešmokyklinio ugdymo Bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“

42. Priešmokyklinis ugdymas vykdomas lietuvių kalba. Grupės formuojamos higienos normoje nustatytų dydžių bendros lietuvių ir ukrainiečių vaikų grupės.

43. Ugdymo procesas pagal Ukrainos priešmokyklinio ugdymo programą ar nuotolinio mokymo proceso organizavimo būdu priešmokyklinio amžiaus ugdytiniams nevykdomas.

44. Ugdymo procesas organizuojamas grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, vykdoma ugdomąja kalba: lietuvių ugdomąja kalba.

45. Visiems vaikams užtikrinamas bendravimas su bendraamžiais bei sudaryta galimybė dalyvauti ugdymo įstaigos organizuojamose neformaliojo vaikų švietimo veiklose, teikiama būtina švietimo ir mokymosi pagalba, nuolat palaikomas ryšys su vaiku, šeima ir mokykla, kurioje mokoma(si) nuotoliniu būdu.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

46. Programa finansuojama iš valstybės biudžeto, vadovaujantis Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, (2020 m. rugpjūčio 10 d. LR švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu Nr. V-1193 patvirtintais pakeitimais), savivaldybių biudžetų, rėmėjų ir kitomis lėšomis.

Suderinta:

Lopšelio-darželio „Pasaka“
Mokyklos tarybos
Protoliniu nutarimu
2022-
Protokolas Nr.

PRITARTA:

Panevėžio miesto savivaldybės
administracijos
Švietimo skyriaus vedėja
Silvija Sėrikovienė
2022-09- Nr.

Suderinta:

Lopšelio-darželio „Pasaka“
Darželio taryba
Protoliniu nutarimu
2022-
Protokolas Nr.
